

		<p style="text-align: right;">УТВЕРЖДЕНЫ Приказом религиозной организации – духовной образовательной организации дополнительного профессионального образования христиан веры евангельской (пятидесятников) Евроазиатской богословской семинарии</p> <p style="text-align: right;">«03» сентября 2019 года № ОД-1909002</p>
--	--	---

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся
религиозной организации – духовной образовательной организации
дополнительного профессионального образования христиан веры евангельской (пятидесятников)
Евроазиатской богословской семинарии

1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 26.09.1997 № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом религиозной организации – духовной образовательной организации дополнительного профессионального образования христиан веры евангельской (пятидесятников) Евроазиатской богословской семинарии (далее – Семинария) и иными локальными нормативными актами Семинарии.

1.2 Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила), а также все изменения и дополнения к ним утверждаются Попечительским советом Семинарии.

1.3 Правила являются основным локальным нормативным актом, регламентирующим учебный распорядок в Семинарии, соблюдение которого обязательно для всех обучающихся Семинарии, а в части соблюдения режима, порядка, дисциплины на территории Семинарии – всех его посетителей.

1.4 Правила определяют основные права, обязанности обучающихся и Семинарии, определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режим учебных занятий и продолжительность каникул, применяемые к обучающимся меры поощрения и ответственность за нарушение учебной дисциплины.

1.5 Учебная дисциплина в Семинарии обеспечивается созданием необходимых организационных и экономических условий для высокопроизводительной учебы и научной деятельности, творческим отношением к обучению, эффективным использованием мер мотивационного характера и дисциплинарного воздействия, соблюдением законодательства об образовании.

2. Основные права обучающихся

2.1 Обучающимся в Семинарии предоставляются академические права на:

- 1) обучение в Семинарии по соответствующей образовательной программе с учетом особенностей, предусмотренных формой получения образования и формой обучения после получения основного общего образования и достижения восемнадцати лет;
- 2) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-педагогической коррекции;
- 3) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Семинарии;
- 4) участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения образовательного стандарта;
- 5) выбор факультативных (необязательных для данного направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных дисциплин (практик), курсов (программ) из перечня, предлагаемого Семинарией;
- 6) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами, модулями по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, преподаваемых в Семинарии, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;
- 7) зачет в установленном Семинарией порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 8) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 9) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 10) каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- 11) академический отпуск в порядке и по основаниям, установленным Семинарией, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;
- 12) перевод для получения образования по другой образовательной программе, по другой форме обучения в установленном Семинарией порядке;
- 13) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном Семинарией;

- 14) восстановление для получения образования в Семинарии в соответствии с установленным Семинарией порядком;
 - 15) участие в управлении Семинарией в порядке, установленном ее уставом;
 - 16) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством об аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Семинарии;
 - 17) обжалование приказов Семинарии в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
 - 18) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, научной базой Семинарии;
 - 19) развитие своих творческих способностей и интересов посредством участия в творческих проектах;
 - 20) участие в научно-исследовательской деятельности, осуществляемой Семинарией, под руководством научно-педагогических работников Семинарии;
 - 21) направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;
 - 22) поощрение за успехи в учебной, общественной, научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
 - 23) совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
 - 24) иные академические права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами российской Федерации, локальными правовыми актами Семинарии.
- 2.2 Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Семинарии, и не предусмотрены учебным планом.

В начале учебного года Семинария доводит до сведения обучающихся план проводимых в Семинарии мероприятий, не предусмотренных учебным планом, размещая информацию на информационном стенде Семинарии и на официальном сайте Семинарии информационно-телекоммуникационной сети Интернет: <http://etsem.org>.

Студенты, изъявившие желание посетить конкретное мероприятие, самостоятельно осуществляют предварительную регистрацию своего посещения и выполняют условия, установленные регламентом этого мероприятия.

2.3 Привлечение обучающихся без их согласия к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

2.4 Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений, обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

2.5 Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

2.6 Обучающимся, осваивающим основную профессиональную образовательную программу, Семинария бесплатно предоставляет конспекты лекций и презентации по предметам, курсам, дисциплинам.

Учебно-методические пособия в форме учебников и литературу, указанную в рабочей программе дисциплины для обязательного и рекомендованного прочтения, при наличии можно получить в пользование в библиотеке Семинарии на условиях, указанных в локальном нормативном акте Семинарии. Учебные пособия в форме рабочих тетрадей обучающиеся приобретают самостоятельно.

3. Обязанности обучающихся в Семинарии

3.1 Обучающиеся Семинарии обязаны:

- 1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе в обязательном порядке посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 2) соблюдать законодательство Российской Федерации, выполнять требования устава Семинарии, настоящих правил и иных локальных нормативных актов Семинарии по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Семинарии, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- 5) бережно и аккуратно относиться к имуществу Семинарии;
- 6) соблюдать порядок и условия обслуживания, обучающихся Семинарии в библиотеке Семинарии, которые определяются Правилами пользования библиотекой;
- 7) нести материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу Семинарии в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации;
- 8) не курить в помещениях Семинарии. Нарушение этого пункта считается грубым нарушением настоящих Правил и к виновным могут быть применены меры дисциплинарного взыскания вплоть до отчисления;
- 9) вести себя достойно, воздерживаться от действий, мешающих другим, следовать общепринятым в Семинарии нравственным и этическим нормам, заботиться о деловой репутации Семинарии, соблюдать высокий уровень культуры общения, не пользоваться ненормативной лексикой;
- 10) немедленно сообщать в деканат о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Семинарии;
- 11) быть дисциплинированными и опрятными как в Семинарии, так и в общественных местах;
- 12) приходить в Семинарию аккуратно одетыми. Внешний вид и одежда должны соответствовать общепринятым нормам делового стиля и носить светский характер. Не допускается пребывание в зданиях и на территории Семинарии в шортах и другой пляжной одежде.

13) соблюдать надлежащую чистоту и порядок в зданиях, помещениях Семинарии и на прилегающих к ним территориях.

3.2 Обучающимся запрещается:

1) приносить, передавать, использовать в помещениях и на территории Семинарии оружие, спиртные напитки, токсические и наркотические вещества;

2) приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгораниям и отравлению.

4. Основные права и обязанности Семинарии

4.1 Семинария вправе:

1) поощрять обучающихся за хорошую успеваемость, активное участие в научно-исследовательской работе, общественно-полезном труде и общественной жизни Семинарии;

2) требовать от обучающихся исполнения обязанностей и бережного отношения к имуществу Семинарии, работников Семинарии и других обучающихся, соблюдения настоящих Правил;

3) привлекать обучающихся к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном федеральными законами, Уставом Семинарии и настоящими правилами;

4) принимать локальные нормативные и распорядительные акты.

4.2 Семинария в части обеспечения образовательного процесса, организации научно-исследовательской работы и выполнения иных, возложенных на него функций обязан:

1) соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты;

2) обеспечить разработку образовательных программ и учебных планов;

3) обеспечить материально-техническое оснащение образовательного процесса, оборудование помещений различного назначения, но в первую очередь учебных аудиторий и иных помещений, в которых осуществляется учебный процесс.

4) обеспечивать учебный процесс необходимой учебно-методической, специальной и нормативной литературой, справочными материалами и пособиями в соответствии с требованиями Образовательными стандартами Централизованной религиозной организации Российского объединенного Союза христиан веры евангельской (пятидесятников) по направлению подготовки «Богословие (Теология)».

5) организовывать изучение и внедрение передовых методов обучения;

6) не позднее, чем за неделю до начала каждого семестра объявлять обучающимся расписание их учебных занятий;

7) обеспечивать безопасные условия обучения, отвечающие требованиям охраны и гигиены образовательного процесса;

8) обеспечивать строгое соблюдение учебной дисциплины, постоянно осуществляя организаторскую, экономическую и воспитательную работу, направленную на ее укрепление, устранение потерь учебного времени, применять меры воздействия к нарушителям дисциплины;

9) принимать необходимые меры по профилактике травматизма, проводить обучение и периодически контролировать знание и соблюдение обучающимися требований инструкций по технике безопасности, производственной санитарии и гигиене труда, противопожарной охране;

10) обеспечивать исправное содержание помещений, оборудования систем отопления, освещения, вентиляции, создавать нормальные условия для хранения верхней одежды обучающихся Семинарии. Обеспечивать бытовые нужды обучающихся, связанные с процессом их обучения.

11) обеспечивать своевременное предоставление каникул обучающимся Семинарии.

5. Определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий, продолжительности каникул

5.1 Трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы (модуля) определяется как объем образовательной программы, включающей в себя все виды учебной деятельности, предусмотренные учебным планом.

5.2 В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема образовательной программы (модуля) используется понятие «зачетная единица».

Для оценки объема образовательной программы Семинарии используются зачетные единицы (кредиты), соответствующие European Credit Transfer and Accumulation System (ECTS), которые имеют одинаковую учебную нагрузку независимо от формы обучения, соответствующую 25 астрономическим часам (1 час = 60 мин).

5.3 Одна зачетная единица (кредит) учебной нагрузки приравнивается к следующим параметрам:

- аудиторные занятия – 25 астрономических часов;

- внеаудиторная деятельность – 25 астрономических часов;

- чтение литературы – 300 страниц;

- написание письменных часов – 3 000 слов (+/- 10 %).

5.4 Преподавание дисциплины (практики) должно быть построено таким образом, чтобы учебная нагрузка на одну зачетную единицу (кредит) соответствовала следующим составляющим:

- аудиторные занятия – 0 – 70 %;

- внеаудиторная деятельность – 0 – 70 %;

- чтение литературы – 10 – 70 %;

- написание письменных работ – 0-70 %.

5.5 Практическое служение в церкви, миссионерская, педагогическая практика, и другая практическая деятельность, относящаяся к учебной программе, также должны выражаться в зачетных единицах (кредитах).

5.6 При расчете кредитной нагрузки указанных и подобных видах учебной деятельности включается не только время исполнения, но и время, затраченное на подготовку, последующее осмысление и оценку выполненной работы.

5.7 Продолжительность обучения по программам бакалавриата в очной форме составляет 3 года, что соответствует 180 ECTS, в очно-заочной и заочной форме – не более 5 лет.

Допускается реализация программ бакалавриата в объеме 240 ECTS, что соответствует 4 годам обучения в очной форме и не более 5 годам в очно-заочной и заочной формах.

5.8 Образовательный процесс по образовательной программе разделен на годы обучения, периоды обучения, выделяемые в рамках каждого года обучения (семестры, полусеместры, триместры) и (или) периоды освоения модулей, выделяемых в рамках срока освоения образовательной программе.

Учебный год по очной и очно-заочной формам обучения начинается 1 сентября, период освоения каждого модуля конкретной программы начинается в соответствии с расписанием этой программы.

По заочной форме обучения срок начала учебного года устанавливается Семинарией.

5.9 Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми Семинарией к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – контактная работа);

в форме самостоятельной работы обучающихся;

в иных формах, определяемых Семинарией.

5.10 Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также может проводиться в электронной информационно-образовательной среде. Объем контактной работы определяется образовательной программой Семинарии.

5.11 Учебные занятия по дисциплинам, промежуточная аттестация обучающихся и итоговая аттестация обучающихся проводится в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика – в форме контактной работы и в иных формах, определяющими программами.

5.12 Семинария в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком до начала периода обучения по образовательной программе формирует расписание учебных занятий на соответствующий период обучения, проводимых в форме аудиторных занятий.

При составлении расписаний учебных занятий Семинария обеспечивает исключение нерациональных затрат времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями.

5.13 Продолжительность учебных занятий в форме контактной работы устанавливается в академических часах. Для всех аудиторных занятий академический час составляет 45 минут. Перерывы между занятиями составляют 5-20 минут.

5.14 Время начала и окончания учебных занятий устанавливается расписанием в пределах с 9.00 до 21.30.

После четырех-шести академических часов (в соответствии с расписанием занятий) устанавливается обеденный перерыв продолжительностью 35-40 минут.

5.15. В Семинарии устанавливаются следующие виды контроля знаний студентов:

а) текущий контроль успеваемости по данной дисциплине (виды и формы контроля устанавливаются рабочей программой учебной дисциплины);

б) промежуточная аттестация (зачеты и экзамены, предусмотренные учебным планом образовательной программы);

в) итоговая аттестация (экзамен или защита выпускной квалификационной работы, предусмотренные образовательной программой).

5.16 Текущий контроль успеваемости проводится в течение учебного семестра, промежуточная аттестация – в период учебных сессий в соответствии с учебным планом, итоговая аттестация – после выполнения учебного плана образовательной программы или индивидуального учебного плана по соответствующей образовательной программе.

Форма и порядок проведения контроля знаний, обучающихся устанавливается соответствующим локальным нормативным актом.

5.17 Общая продолжительность каникул в течение учебного года составляет:

при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель – не менее 7 недель и не более 10 недель;

при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель – не менее 3 недель и не более 7 недель;

при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель – не более 2 недель.

При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни.

5.18 Сроки зимних и летних каникул устанавливается в соответствии с календарными учебными графиками. Сокращение продолжительности каникул, установленными учебными планами, не допускается.

5.19 Сроки и продолжительность каникул, обучающихся определяются учебным планом соответствующей образовательной программы.

6. Поощрение за успехи в учебе

6.1 За отличную учебу и хорошую успеваемость, активное участие в научно-исследовательской работе и общественной жизни Семинарии к обучающимся могут применяться следующие виды поощрений:

а) объявление благодарности;

б) денежная премия;

в) награждение ценным подарком;

г) другие поощрения.

6.2 Поощрения объявляются приказом Ректора, доводятся до сведения коллектива и хранятся в личном деле обучающегося.

7. Ответственность за нарушение учебной дисциплины

7.1 За нарушение обучающимися обязанностей, предусмотренных уставом Семинарии, настоящими Правилами, иными локальными нормативными актами Семинарии, к нему могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) отчисление из Семинарии.

7.2 Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть применено к обучающемуся Семинарии после получения от него объяснения в письменной форме. Если по истечении трех дней указанное объяснение обучающимся не предоставлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

7.3 Применение меры дисциплинарного взыскания должны учитывать тяжесть совершенного проступка, обстоятельства, при которых он совершен, предшествующая учеба и поведение обучающегося.

7.4 Дисциплинарное взыскание применяется не позднее чем через один месяц со дня обнаружения проступка и не позднее чем через шесть месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося и(или) нахождения его на каникулах.

7.5 Не допускается отчисление обучающегося во время его болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.